

DADES DEL CURS

Monitor/a Activitats de T.L educatiu (310h)	Director/a Activitats de T.L educatiu (410h)	Formador d'Animadors
Municipi/s on es fa _____		Any _____

DADES PERSONALS

Cognoms _____	Nom _____
Adreça _____ n° _____	CP: _____
Localitat _____	Província _____
Data de Naixement _____	D.N.I.* _____
Telèfon _____ / _____	e-mail _____

(Atenció!!! Escriu de forma clara i amb majúscules el teu telèfon i e-mail. Es el medi que utilitzarem per avisar-te de si pots iniciar les pràctiques)

DADES LLOC DE PRÀCTIQUES

Adreça _____	n° _____	CP: _____
Localitat _____	Província _____	
Telèfon _____ / _____	e-mail _____	

NOM DEL PROJECTE

1. Descripció del projecte _____

2. Realitat sobre la que s'actua (col·lectiu) _____

3. Objectius
 --
 --
 --

Funcions de la persona en pràctiques _____

Tasques de la persona en pràctiques
 --
 --
 --

Data d'inici ____/____/____ Data de finalització ____/____/____
 Horari _____

DADES DEL TUTOR/A DE LES PRÀCTIQUES

Nom del tutor-a _____
Responsabilitat dins del projecte _____
Per contactar, telèfon _____ e-mail _____

VALORACIÓ (ESPAI RESERVAT A L'ESCOLA D'ANIMADORS, NO EMPLENAR)

Sr/a <u>JUANI GARCIA JUÁREZ</u> _____, director-a de l'escola / coordinador-a del curs.
VALORA: Que el projecte de l'entitat que abans s'ha indicat es APTE / NO APTE , per a que l'alumne susdit pugui fer les seues pràctiques. NOTIFICAT per E-MAIL / TELÈFON , el dia ____ d _____ de 20__
Firma i segell de l'entitat

AQUEST INFORME HAURÀ DE SER ENTREGAT A L'ESCOLA ABANS D'INICIAR LES PRÀCTIQUES, ES RETORNARÀ SIGNAT I SEGELLAT QUAN LA PROPOSTA DE PRÀCTIQUES SIGA ADEQUADA A LA FORMACIÓ I CRITERIS QUE ESTABLEIX LA NORMATIVA VIGENT EN EL MARC DE L'ANIMACIÓ JUVENIL.

ACLARIMENTS PRÀCTICS

- Si les pràctiques les fas en un projecte que no siga de la FCJCV, l'escola haura de signar un conveni de pràctiques
- Des de la coordinació del curs s'està a completa disposició per a aclariment o supervisió de les pràctiques de l'alumnat: escola@casesdejoves.org o al 961144415

FUNCIONS DE LA PERSONA TUTORA DE LES PRÀCTIQUES

- Fixar el pla de treball de l'alumnat en relació a les activitats, dates, horaris, etc.
- Facilitar la inserció i adaptació de l'alumnat en l'equip d'animació.
- Supervisar l'assistència, actitud i participació de l'alumnat.
- Assessorar i donar suport tècnic a l'alumnat en el desenvolupament de les pràctiques i en l'elaboració de la memòria.
- Emetre informe d'avaluació de les pràctiques (proporcionat per l'escola).

C/ Fray Salvador Mollar Ventura. 46940. Tel: 961144415. escola@casesdejoves.org

Nota: Este informe s'ha de reproduir sense ometre cap dada i en paper amb encapçalament de l'entitat corresponent. / Este informe se debe de reproducir sin omitir ningún dato y en papel con encabezado de la entidad correspondiente